

アフタースクールでの講座ルール

- ①小学校へいらっしゃったら、4階のアフタースクールルームに声をかけてください。(サッカー以外)
手紙やご連絡、名簿をお渡しします。”
- ②教室・講座場所に入り、準備をお願いします。
- ③クラス前に出欠をお願いします。月末の集計を確認いたします。
- ④児童には、消しゴムのかすをゴミ箱へ、机といすは整頓、汚したものは自分できちんと処理するよう指導をしているところです。講座でもご指導のご協力をお願いいたします。
トイレへいくのも必ず先生に声をかけてからいき、戻った場合も声をかけるように指導しています。
講座の教室から勝手に出ないように厳しく注意をしてください。
注意を聞かず、講座の邪魔になるような児童が入れば、アフタースクールルームへご連絡ください。職員が伺います。
- ⑤児童を各教室の準備室へ入れないでください。また、棚や引き出し、その他の設備を勝手に触らないようにご指導ください。
- ⑥学校に関係ないものは持ち込まないように指導しております。
おもちゃやお菓子等を持ち込ませたり与えたりはご遠慮ください。イベント等で配布される場合は、家庭で開封するようご指示をお願いいたします。”
- ⑦終了後、児童はアフタースクールルームへもどしてください。忘れ物がないか、声をかけてやってください。
児童は原則エレベーターを使用できません。
- ⑧お帰りの際は、教室を元通りにしてからアフタースクール職員へ声をかけてください。
- ⑨通常使用する教材や予備を学校に置かれる場合は、ご相談ください。学校のものに紛れないように置き場所を決めさせていただきます。
- ⑩請求書は月末に原本をご提出ください。別紙の明細があれば、一緒をお願いいたします。
- ⑪ご家庭へのお手紙を配布される場合、アフタースクールへも3部予備をお願いいたします。紛失のお問い合わせなどがある場合、可能な限りこちらでも対応いたします。児童に渡す前に一度お見せください。
- ⑫講座スケジュール等の変更等がございましたら、必ずアフタースクールまでご連絡ください。連絡ノート等でお知らせをされる場合も、学校からご家庭へもう一度連絡をいたします。
- ⑬前月20日以降の入退会など変更があった場合、こちらからご連絡をさせていただきます。
- ⑭前月15日までに来月の講座スケジュールをご記入いただきアフタールームへ提出してください。